

1. Definities

1.1 In deze **Algemene Voorwaarden** wordt verstaan onder:

BW is het Burgerlijk Wetboek.

Gelieerde Partijen zijn alle, al dan niet toekomstig, aan Opdrachtgever gelieerde entiteiten, waaronder, doch niet uitsluitend wordt verstaan groepsmaatschappijen, dochtervennootschappen en andere vennootschappen of entiteiten waarin Opdrachtgever direct of indirect een deelneming heeft of zal verkrijgen

Honorarium is de vergoeding/beloning waar Opdrachtnemer in verband met de Opdracht toe gerechtigd is.

Opdracht is de schriftelijke overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever waarbij Opdrachtnemer hetzij alleen hetzij samen met een of meer opdrachtnemers zich tegenover Opdrachtgever verbindt tegen betaling van Honorarium werkzaamheden te verrichten die direct of indirect verband houdt met onroerende zaken in de ruimste zin des woords.

Opdrachtgever is de entiteit die in de Opdracht als opdrachtgever is aangemerkt dan wel een Gelieerde Partij die deze Algemene Voorwaarden op (een) overeenkomst(en) van toepassing verklaart.

Opdrachtnemer is de contractuele wederpartij van Opdrachtgever bij de Opdracht.

2. Toepasselijkheid

2.1 In aanvulling op, en voor zover deze daarvan afwijken, in afwijking van de toepasselijke wettelijke regelingen zijn deze Algemene Voorwaarden van toepassing op en maken deel uit van alle Opdrachten, rechtsverhoudingen en overeenkomsten tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever, alsmede op alle daarmee verband houdende rechtshandelingen die worden verricht door of namens Opdrachtgever.

2.2 Voor zover een bepaling in deze Algemene Voorwaarden naar haar aard of strekking zich evident niet leent voor toepassing op een specifiek type overeenkomst (bijvoorbeeld met betrekking tot vervoer, levering van goederen of advies), blijft die bepaling in dat geval buiten toepassing. De overige bepalingen blijven onverminderd van kracht.

2.3 Opdrachtnemer aanvaardt de toepasselijkheid van deze Algemene Voorwaarden op alle nieuwe en/of nadere Opdrachten, alsmede op alle daarmee verband houdende rechtshandelingen, ook indien deze Algemene Voorwaarden niet opnieuw aan Opdrachtnemer ter hand worden gesteld.

2.4 Eventuele algemene voorwaarden, specifieke (verkoop)voorwaarden en bedingen van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing en worden door Opdrachtgever uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2.5 Afwijkingen van deze Algemene Voorwaarden zijn alleen geldig, indien zij door Opdrachtgever schriftelijk zijn bevestigd. Voor zover dergelijke afwijkingen niet hebben plaatsgevonden blijft hetgeen bepaald in deze Algemene Voorwaarden onverkort van toepassing.

2.6 Deze Algemene Voorwaarden zijn tevens van toepassing op alle huidige en toekomstige rechtsverhoudingen tussen

Opdrachtnemer en Gelieerde Partijen.

2.7 Opdrachtnemer aanvaardt reeds nu voor alsdan dat Gelieerde Partijen deze Algemene Voorwaarden jegens Opdrachtnemer kunnen invoeren indien en voor zover er een rechtsverhouding tussen hen bestaat, tot stand komt of zou komen. Dit artikel geldt als een onherroepelijk derdenbeding ten gunste van de Gelieerde Partijen, en wordt hierbij – voor zover mogelijk – reeds namens de betreffende Gelieerde Partij door Opdrachtgever aanvaard.

3. Opdracht

3.1 De overeenkomst komt tot stand op het moment dat Opdrachtgever de inhoud van de Opdracht schriftelijk heeft bevestigd aan de Opdrachtnemer.

3.2 Indien de Opdracht wordt bevestigd door een ander dan de daartoe bevoegd bestuurder(s) van Opdrachtgever, is Opdrachtnemer verplicht om voorafgaand aan de uitvoering van de Opdracht bij de bevoegd bestuurder(s) van Opdrachtgever de schriftelijke bevestiging te verzoeken. Deze schriftelijke bevestiging van de bevoegd bestuurder(s) geldt als een totstandkomingsvereiste voor de Opdracht, bij gebreke waarvan er geen Opdracht of enige andere rechtsverhouding tussen partijen tot stand is gekomen en Opdrachtnemer niet gerechtigd is tot enige (schade)vergoeding en/of enige andere prestatie zijdens Opdrachtgever nadien.

3.3 Wijzigingen in de Opdracht komen alleen tot stand door schriftelijke bevestiging van de bevoegd bestuurder(s) van Opdrachtgever.

3.4 Eventuele extra kosten voortvloeiende uit wijzigingen van de Opdracht door Opdrachtgever komen slechts voor rekening van Opdrachtgever indien en voor zover dit schriftelijk is overeengekomen.

3.5 Opdrachtnemer wijst Opdrachtgever tijdig op de noodzakelijke wijzigingen ten gevolge van wijziging van wet- en regelgeving, voor zover Opdrachtnemer deze wijziging als redelijk bekwaam en redelijk handelende opdrachtnemer had behoren te kennen. Opdrachtnemer wijst Opdrachtgever tevens tijdig op de gevolgen van een wijziging van de Opdracht voor planning, Honorarium, uitvoeringskosten en kwaliteit. In aanvulling van artikel 3.3, heeft Opdrachtnemer slechts recht op extra honorarium ingeval van ingrijpende wijzigingen van het programma van eisen dan wel ingrijpende wijzigingen als gevolg van veranderingen van overheidsvoorschriften of overheidsbeschikkingen. Veranderende detailleringen kunnen nimmer als (ingrijpende) wijzigingen in de zin van dit artikel worden aangemerkt. Als een wijziging van de Opdracht het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer, is geen extra honorarium verschuldigd voor die wijziging. Een uitzondering hierop vormen additionele werkzaamheden die hoe dan ook noodzakelijk zouden zijn geweest, ongeacht de tekortkoming.

3.6 Voor zover rechtens toegestaan heeft Opdrachtgever het recht de Opdracht te wijzigen tot dertig (30) dagen voor de overeengekomen aanvangsdatum dan wel leveringsdatum

3.7 Opdrachtnemer brengt Opdrachtgever binnen acht (8) dagen na ontvangst van de wijziging als bedoeld in artikel 3.6 schriftelijk op de hoogte van eventuele gevolgen van de wijziging voor het Honorarium en/of de planning. Zonder tijdige melding kan Opdrachtnemer geen aanspraak maken

op aanpassing van het Honorarium of de planning als gevolg van die wijziging.

4. Informatie en geheimhouding

4.1 Opdrachtnemer zal Opdrachtgever zo nodig en gespecificeerd verzoeken om informatie over feiten en omstandigheden die voor de correcte uitvoering van de Opdracht van belang kunnen zijn. Opdrachtgever zal desgevraagd alle gegevens en bescheiden, die Opdrachtnemer nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende Opdracht, ter beschikking stellen.

4.2 Partijen zijn over en weer tot geheimhouding verplicht ten opzichte van alle informatie, inclusief de offerte, tekeningen, ontwerpen, rapporten en alle andere gegevens en materialen, die in het kader van de Opdracht door de andere partij worden verstrekt. Partijen zullen de vertrouwelijke informatie alleen gebruiken voor de uitvoering van de Opdracht. Partijen zullen zorgen dat derden en werknemers die kennis nemen van vertrouwelijke informatie, gebonden zullen zijn aan een geheimhoudingsverplichting die minimaal gelijkwaardig is aan de geheimhoudingsverplichting in deze Algemene Voorwaarden.

4.3 De geheimhoudingsplicht van artikel 4.2 is niet van toepassing indien en voor zover:

- (a) partijen schriftelijk anders overeenkomen;
- (b) vertrouwelijke informatie rechtmatig openbaar is gemaakt of op andere wijze zonder schending van de geheimhoudingsplicht in het publieke domein is gekomen;
- (c) vertrouwelijke informatie voorafgaand aan bekendmaking, op rechtmatige wijze in het bezit was van de ontvangende partij of haar medewerkers en niet direct of indirect van de andere partij werd verkregen;
- (d) vertrouwelijke informatie op grond van de wet of een rechterlijk of arbitraal vonnis moet worden bekendgemaakt; of
- (e) vertrouwelijke informatie noodzakelijkerwijs moet worden verstrekt voor de verdediging van de gerechtvaardigde belangen van een partij in of buiten rechte.

4.4 Partijen nemen passende maatregelen om de ontvangen vertrouwelijke informatie te beschermen tegen verlies, onrechtmatig gebruik en onbevoegde toegang.

4.5 Partijen verplichten zich om, behoudens het overigens in dit artikel bepaalde, ervoor zorg te dragen dat slechts hun medewerkers of opdrachtnemers die betrokken zijn bij de totstandkoming of uitvoering van de Opdracht, de beschikking zullen hebben over de vertrouwelijke informatie.

5. Duur en beëindiging van de Opdracht

5.1 Een Opdracht voor bepaalde tijd eindigt door het verstrijken van de periode waarvoor de Opdracht is aangegaan, dan wel door volbrenging van de Opdracht. Een Opdracht voor onbepaalde tijd eindigt door opzegging, dan wel door volbrenging van de Opdracht.

5.2 Partijen kunnen de Opdracht op ieder moment opzeggen, met of zonder grond. Partijen zijn ook bij opzegging zonder

grond gehouden op verzoek van de wederpartij een toelichting te geven bij de opzegging. Iedere opzegging dient schriftelijk te geschieden met vermelding van de datum waartegen wordt opgezegd en – als deze wordt gegeven – de grond van opzegging.

5.3 De opzegtermijn bedraagt minimaal vier (4) weken, tenzij wordt opgezegd omdat:

- (a) de andere partij overlijdt, ophoudt te bestaan (bijvoorbeeld als gevolg van ontbinding, fusie of faillissement) of niet meer beschikkingsbevoegd is (bijvoorbeeld als gevolg van ondercuratelestelling); of
- (b) de andere partij ernstig tekortschiet in de nakoming van de compliance-verplichtingen bedoeld in artikel 16.1;

in welke gevallen per direct kan worden opgezegd.

5.4 Als bij opzegging een opzegtermijn geldt, stellen partijen de stand van de werkzaamheden van Opdrachtnemer vast per de datum waarop de opzegtermijn eindigt. Als geen opzegtermijn geldt, wordt de stand van de werkzaamheden vastgesteld per datum van opzegging. Op verzoek van Opdrachtgever verstrekt Opdrachtnemer samen met de stand van de werkzaamheden ook de stand van de onvoltooide Opdracht.

5.5 Gedurende de opzegtermijn zet Opdrachtnemer de dan lopende werkzaamheden voort. Opdrachtnemer zal zich inspannen om de kosten voor Opdrachtgever gedurende de opzegtermijn te beperken.

5.6 Het staat Opdrachtgever vrij om na opzegging de Opdracht verder uit te laten voeren door een door haar aan te wijzen derde.

5.7 Uitsluitend bij beëindiging van de Opdracht door opzegging door Opdrachtgever zal Opdrachtgever Opdrachtnemer vergoeden op basis van de stand van de werkzaamheden inclusief eventuele opzegtermijn, waaronder het Honorarium inclusief bijkomende kosten en de gemaakte en nog te maken redelijke kosten, voortvloeiend uit bestaande verplichtingen voor zover de genoemde verplichtingen niet meer te herroepen zijn. Bij tussentijdse opzegging van de Opdracht voor een betreffende fase door Opdrachtgever is Opdrachtgever uitsluitend gehouden het Honorarium te voldoen in die fase, berekend naar de stand van de werkzaamheden ten tijde van de opzegging. De in dit lid genoemde vergoeding zal het overeengekomen Honorarium niet overschrijden.

5.8 Beëindiging van de Opdracht door Opdrachtgever om welke reden dan ook, geeft Opdrachtnemer geen recht op enige schadevergoeding, anders dan de in artikel 5.7 bedoelde vergoedingen.

5.9 Bij beëindiging van de overeenkomst en/of einde van de Opdracht, al dan niet door volbrenging van de Opdracht of het verstrijken van de tijdsduur waarvoor de Opdracht is aangegaan:

- (a) blijven de artikelen ten aanzien van geheimhouding (artikel 4), aansprakelijkheid en vrijwaring (artikel 12), intellectueel eigendom (artikel 14) en toepasselijk recht en geschillen (artikel 17) van toepassing;
- (b) zal Opdrachtnemer per direct alle in het kader van de Opdracht gecreëerde (onvoltooide)

resultaten aan Opdrachtgever verstrekken waaronder in pdf-formaat en een bewerkbaar bestand; en

- (c) zullen beide partijen alle informatie ontvangen van de andere partij, binnen tien (10) dagen nadat de Opdracht is geëindigd, teruggeven of, op uitdrukkelijk verzoek van de andere partij, vernietigen, inclusief alle kopieën van de informatie.

5.10 Indien Opdrachtgever aan Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Opdracht zaken ter beschikking heeft gesteld, is Opdrachtnemer gehouden het ter beschikking gestelde binnen acht (8) dagen na beëindiging van de Opdracht in oorspronkelijke staat, vrij van gebreken en volledig aan Opdrachtgever te retourneren.

5.11 Indien Opdrachtnemer, om welke reden dan ook, na daartoe strekkende schriftelijke aanmaning in gebreke blijft met de verplichting bedoeld in artikel 5.11, heeft Opdrachtgever het recht de daaruit voortvloeiende schade en kosten, waaronder de kosten van vervanging, op Opdrachtnemer te verhalen.

5.12 Onverminderd het bepaalde in de voorgaande leden van dit artikel en in artikel 6:265 BW, is Opdrachtgever bevoegd de Opdracht met onmiddellijke ingang te ontbinden vanwege een ernstige verstoring van de relatie tussen partijen, surseance van betaling, faillissement, ontbinding of liquidatie van Opdrachtnemer, staking van de bedrijfsvoering van Opdrachtnemer, beslag op het vermogen of verlies van de vrije beschikking hierover, en overdracht van de zeggenschap van Opdrachtnemer.

6. Verplichtingen Opdrachtnemer

6.1 Opdrachtnemer voert de Opdracht zorgvuldig, onafhankelijk en naar beste kunnen en wetenschap uit, in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving, en neemt daarbij de zorg van een goed opdrachtnemer in acht. Opdrachtnemer vergewist zich bij het aanvaarden van een Opdracht over de voor de juiste vervulling daarvan noodzakelijke kennis en kunde te (kunnen) beschikken en verplicht zich naar redelijkheid voldoende (gekwificeerd) personeel in te zetten voor een correcte uitvoering van de Opdracht.

6.2 Opdrachtnemer voert de Opdracht uit volgens het overeengekomen tijdschema. Levertermijnen/-data zijn fatale termijnen/-data, hetgeen betekent dat indien niet tijdig wordt geleverd, Opdrachtnemer van rechtswege in gebreke is, zonder dat hiervoor een schriftelijke ingebrekestelling van Opdrachtgever vereist is.

6.3 Zodra Opdrachtnemer weet of verwacht dat zij een of meer verplichtingen uit de Opdracht niet binnen de overeengekomen termijn kan nakomen, brengt Opdrachtnemer Opdrachtgever daarvan onmiddellijk schriftelijk op de hoogte. Indien de voor de voortgang van de werkzaamheden benodigde gegevens niet tijdig of onvolledig door Opdrachtgever worden verstrekt, zal Opdrachtnemer zulks onmiddellijk met redenen omkleed meedelen aan Opdrachtgever met vermelding van eventuele consequenties. Opdrachtnemer verplicht zich tegenover Opdrachtgever tijdig te melden wanneer er sprake is van stagnatie in de geplande werkzaamheden of stagnatie wordt voorzien. Opdrachtnemer zal zich inspannen passende maatregelen voor te stellen aan

Opdrachtgever om de afgesproken planning/tijdstippen alsnog te realiseren.

6.4 Opdrachtnemer start een volgende fase van de Opdracht pas na uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.

6.5 Opdrachtnemer zal binnen twee (2) weken na schriftelijke opdrachtverlening een gedetailleerde planning van zijn werkzaamheden aan Opdrachtgever overleggen.

6.6 Opdrachtnemer zal Opdrachtgever in ieder geval maandelijks op de hoogte houden van de voortgang van de werkzaamheden ter uitvoering van de Opdracht en op verzoek van Opdrachtgever verantwoording afleggen van de wijze waarop de Opdracht wordt uitgevoerd.

6.7 Opdrachtnemer zal Opdrachtgever tijdig waarschuwen voor eventuele tekortkomingen in de ontwerpen van de bij het project betrokken derden en voor (onvoorziene) extra kosten en/of werkzaamheden, en op verzoek van de Opdrachtgever passende maatregelen voorstellen zodat het werk binnen het programma van eisen mogelijk is. Indien passende maatregelen worden voorgesteld, zullen partijen, voorafgaand aan het uitvoeren daarvan, in overleg treden of de passende maatregelen worden aangemerkt als meerwerk. Bij gebreke van een voorafgaande schriftelijke aanvaarding door de Opdrachtgever van meerwerk als bedoeld in artikel 3.3, kan Opdrachtnemer nimmer recht doen gelden op vergoeding van meerwerk.

6.8 In geval van een naar het oordeel van Opdrachtgever ontoelaatbare vertraging die het gevolg is van aan Opdrachtnemer toe te rekenen omstandigheden, is Opdrachtgever, na schriftelijk aanmanen van Opdrachtnemer en nadat Opdrachtnemer nalatig blijft de vertraging in te lopen zodanig dat hij weer aan de planning voldoet, gerechtigd een extern bureau in te schakelen voor rekening van Opdrachtnemer. De kosten van het in te schakelen externe bureau dienen redelijk en marktconform te zijn voor een project en omstandigheden van gelijke aard en omvang als het onderhavige. Een en ander laat de overige rechten van Opdrachtgever onverlet.

6.9 Opdrachtnemer houdt rekening met de voor de Opdracht van belang zijnde publiek- en privaatrechtelijke regelgeving, waarvan de toepasselijkheid bekend is of behoort te zijn bij een professioneel handelend opdrachtnemer die werkzaamheden van de aard en omvang als de onderhavige Opdracht uitvoert. Opdrachtnemer voert zijn werkzaamheden uit met inachtneming van de geldende eisen van nutsbedrijven. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor de (schadelijke) gevolgen van het niet, niet tijdig of niet volledig nakomen door Opdrachtnemer van voor de Opdracht van belang zijnde regelgeving.

6.10 Opdrachtnemer garandeert dat het ontwerp ten minste voldoet aan de eisen en normen voortvloeiend uit de voor het project relevante wet- en regelgeving, gemeentelijke eisen, het bestemmingsplan/omgevingsplan, het programma van eisen en de planning van Opdrachtgever, alsmede relevante duurzaamheids- en kwaliteitseisen. In geval van tegenstrijdigheden in voornoemde documenten en voorschriften geldt dat het document c.q. voorschrift waarin een hogere kwaliteit en/of kwantiteit wordt omschreven prevaleert. Opdrachtnemer is verplicht Opdrachtgever vooraf op deze tegenstrijdigheden te wijzen.

- 6.11 Geen enkel advies, ontwerp of andere stukken opgesteld in het kader van de Opdracht, mag zonder voorafgaande schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever worden voorgelegd aan derden, waaronder gemeenten.
- 6.12 Indien in de overeenkomst een taakstellend budget is opgenomen, is Opdrachtnemer gehouden er tijdens de uitvoering van de opgedragen werkzaamheden op toe te zien dat het ontwerp zal kunnen worden uitgevoerd voor het in de overeenkomst opgenomen taakstellend budget. Indien op enig moment mocht blijken dat het ontwerp het taakstellend budget overschrijdt, zal Opdrachtnemer Opdrachtgever daaromtrent terstond berichten en zal Opdrachtnemer binnen de door Opdrachtgever gestelde termijn het ontwerp herzien, zonder daarvoor extra honorarium en/of kosten in rekening te brengen. Een bijstelling van het taakstellend budget zal nimmer aanleiding vormen voor aanpassing van het Honorarium van Opdrachtnemer.
- 6.13 Opdrachtnemer levert op eerste verzoek van Opdrachtgever gedigitaliseerde onderleggers c.q. tekeningen in originele extensie (o.a. DWG, IFC, etc.) en pdf-formaat en/of documenten op usb-stick of andere digitale gegevensdragers ten behoeve van Opdrachtgever en/of door Opdrachtgever aan te wijzen derden.
- 6.14 Opdrachtnemer bewaart de gegevens die op de Opdracht betrekking hebben en waarvan het belang, mede gelet op de aard van de Opdracht en de overige omstandigheden, zulks kennelijk vordert, op een door hem te bepalen wijze gedurende een periode van zeven (7) jaren vanaf de dag waarop de Opdracht is geëindigd. Desgevraagd stelt Opdrachtnemer, tegen vergoeding van de onkosten, duplicaten van de door hem ter zake van de Opdracht bewaarde gegevens ter beschikking aan Opdrachtgever.
- 6.15 Alle in het kader van dit artikel verstrekte inlichtingen worden schriftelijk verstrekt, dan wel mondeling, gevolgd door een schriftelijke bevestiging.
- 6.16 Opdrachtnemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van de uitvoering van de Opdracht op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast. Opdrachtnemer verschaft desgevraagd aan bevoegde instanties toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits of loonvalidatie. Opdrachtnemer verschaft desgevraagd aan Opdrachtgever toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien deze dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen van of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van de Opdracht.
- 6.17 Opdrachtnemer kan bij de uitvoering van de Opdracht gebruik maken van de diensten van andere (rechts)personen, zoals hulppersonen. Bij het inschakelen van derden is voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever vereist. Opdrachtgever is gerechtigd om daarvoor aan Opdrachtnemer een derde voor te schrijven. Opdrachtnemer is slechts gerechtigd het inschakelen van die persoon te weigeren indien daartoe zwaarwegende bezwaren zijn. Opdrachtnemer blijft te allen tijde verantwoordelijk en aansprakelijk voor een correcte uitvoering van de Opdracht, alsmede voor de inhoud, coördinatie en afstemming van de werkzaamheden van de door hem ingeschakelde derden. Het handelen of nalaten van hulppersonen en andere derden wordt Opdrachtnemer toegerekend alsof het zijn eigen tekortkoming betreft.
- 6.18 In geval van diefstal, brand, vandalisme, inbraak en/of andere schade veroorzaakt door onrechtmatig handelen van Opdrachtnemer, door haar ingeschakelde hulppersonen of derden, zal Opdrachtnemer dit zo snel mogelijk melden bij Opdrachtgever, en in overleg met Opdrachtgever aangifte doen bij de politie. De extra werkzaamheden en kosten die hieruit voortvloeien zullen voor rekening van Opdrachtnemer zijn.
- 6.19 Indien er meerdere opdrachtnemers zijn betrokken bij het project, zal Opdrachtnemer deel blijven uitmaken van het team van adviseurs en, voor zover dat uit de Opdracht volgt, verantwoordelijk zijn voor de integratie van de werkzaamheden van alle betrokken adviseurs tot een samenhangend totaalontwerp, totdat de Opdrachtgever de regie over de uitwerking overneemt.
- 6.20 Opdrachtnemer garandeert dat alle door hem geleverde producten, diensten en/of werkzaamheden: (a) beantwoorden aan de Opdracht en van deugdelijke kwaliteit zijn; (b) vrij zijn van gebreken en geschikt zijn voor het doel waarvoor zij zijn bestemd; (c) voldoen aan de toepasselijke Nederlandse en Europese wet- en regelgeving en de binnen de branche gehanteerde veiligheids- en kwaliteitsnormen; en (d) zijn vervaardigd conform de laatste stand der techniek.
- 6.21 Opdrachtnemer garandeert dat de door hem geleverde producten, diensten en/of werkzaamheden op geenlei wijze inbreuk maken op rechten van derden, waaronder intellectuele eigendomsrechten. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor aanspraken van derden ter zake
- 7. Vervoer, opslag en acceptatie**
- 7.1 Producten en/of materialen die door Opdrachtnemer ten behoeve van de uitvoering van de Opdracht worden vervoerd of opgeslagen, worden vervoerd en opgeslagen voor risico van Opdrachtnemer. Dit risico omvat alle schade, verlies of tenietgaan van die producten en/of materialen, ongeacht de oorzaak, totdat de formele oplevering als bedoeld in artikel 7.2 heeft plaatsgevonden.
- 7.2 Leveringen van producten en/of diensten en/of werkzaamheden worden uitsluitend als afgenomen of opgeleverd beschouwd nadat Opdrachtgever deze schriftelijk heeft goedgekeurd. Tot het moment van die schriftelijke goedkeuring blijven de werkzaamheden en leveringen voor risico van Opdrachtnemer.
- 7.3 Opdrachtgever beoordeelt de geleverde producten, diensten en/of werkzaamheden binnen een redelijke termijn na de melding van voltooiing door Opdrachtnemer. Indien Opdrachtgever niet binnen die termijn schriftelijk reageert, geldt dit niet als stilzwijgende goedkeuring; goedkeuring vereist te allen tijde een uitdrukkelijke schriftelijke verklaring van Opdrachtgever.
- 7.4 Indien de geleverde producten, diensten en/of werkzaamheden bij oplevering niet voldoen aan de eisen van de Opdracht of aan de toepasselijke wet- en regelgeving, is Opdrachtgever gerechtigd de goedkeuring te weigeren en Opdrachtnemer te verplichten de tekortkoming op te heffen conform het bepaalde in artikel 12 (Aansprakelijkheid en vrijwaring), voor rekening en risico van Opdrachtnemer.

8. Inspectie, testen en keuringen

8.1 Opdrachtgever is op elk tijdstip gerechtigd inspecties, testen en keuringen te (laten) uitvoeren naar de kwaliteit en de voortgang van de werkzaamheden. De uitoefening van deze bevoegdheid door of namens Opdrachtgever ontheft Opdrachtnemer niet van zijn verplichtingen uit hoofde van de Opdracht.

8.2 Opdrachtnemer verleent alle medewerking aan de gewenste inspecties, testen en keuringen en verstrekt voor zijn rekening de benodigde documentatie en inlichtingen.

8.3 Indien de werkzaamheden of geleverde producten/diensten worden afgekeurd, is Opdrachtnemer verplicht om, ter keuze van Opdrachtgever en voor eigen rekening en risico: (a) de ontbrekende (delen van de) prestaties alsnog te leveren; (b) de afgekeurde (delen van de) prestaties te herstellen; of (c) de afgekeurde (delen van de) prestaties te vervangen, een en ander binnen de door Opdrachtgever gestelde termijn

9. Honorarium en kosten

9.1 Partijen komen bij de Opdracht een betalingsschema in termijnen overeen, tenzij in de Opdracht anders is overeengekomen. In het Honorarium wordt geacht te zijn begrepen de vergoeding voor alle noodzakelijke werkzaamheden die Opdrachtnemer voor een behoorlijke uitvoering van de Opdracht moet verrichten. Het overeengekomen Honorarium is inclusief alle aan de Opdracht gerelateerde verschuldigde inhoudingen, douaneheffingen, belastingen, premies en andere heffingen van overheidswege. Bijkomende kosten, zoals reis- en verblijfskosten, zijn bij het Honorarium inbegrepen, tenzij in de Opdracht anders is overeengekomen.

9.2 Indien tussen partijen een vaste prijs als Honorarium is overeengekomen, heeft deze betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van de Opdracht te verrichten prestaties. Hiertoe behoren, naast de overeengekomen diensten en producten, onder meer de beschikbaarstelling van materialen binnen de overeengekomen levertijd.

9.3 De hoogte van het Honorarium – en de uitgangspunten voor de berekening van het Honorarium, indien het Honorarium afhankelijk is van de uitvoering van de Opdracht – zal door Opdrachtnemer worden vastgelegd in de opdrachtbevestiging.

9.4 Opdrachtnemer declareert het Honorarium volgens het overeengekomen betalingsschema of, bij gebreke daarvan, in maandelijkse termijnen naar rato van de voortgang van de werkzaamheden. Declaraties worden zodanig gespecificeerd dat controle mogelijk is en zij herleidbaar zijn tot de Opdracht, waaronder in ieder geval wordt verstaan de vermelding van projectnaam, projectnummer en opdrachtnummer. Opdrachtnemer dient het Honorarium aan Opdrachtgever te verantwoorden op basis van uren- en reistijdverantwoording, gespecificeerd met datum, uren en omschrijving van de werkzaamheden.

9.5 Betaling van declaraties dient plaats te vinden binnen dertig (30) kalenderdagen na datum van de declaratie, tenzij in de overeenkomst een andere betalingstermijn is overeengekomen.

9.6 Een betwisting van een declaratie moet schriftelijk en gemotiveerd plaatsvinden vóór de vervaldatum van de declaratie. Het onbetwiste deel dient – voor zover van

toepassing te vermeederen met btw – binnen de normale betalingstermijn te worden voldaan.

9.7 Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd vorderingen op Opdrachtnemer te verrekenen met het aan Opdrachtnemer verschuldigde. Opdrachtgever is voorts gerechtigd betalingen op te schorten indien en zolang Opdrachtnemer zijn verplichtingen uit hoofde van de Opdracht niet nakomt. Betaling van een declaratie of factuur door Opdrachtgever houdt op geen enkele wijze afstand van enig recht in.

10. No cure no pay

10.1 Indien in de Opdracht is overeengekomen dat de verschuldigheid van het Honorarium afhankelijk is gesteld van de volbrenging van de Opdracht, waaronder mede wordt verstaan de bemiddeling bij de totstandkoming van een koop- of huurovereenkomst (het zogeheten 'no cure no pay' beginsel) gelden de bepalingen uit dit artikel 10.

10.2 Behoudens voor zover partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen in de Opdracht, verleent Opdrachtgever aan Opdrachtnemer een exclusieve opdracht voor een periode van zes (6) maanden waarbinnen de Opdracht dient te worden volbracht. Indien de Opdracht niet binnen deze periode is volbracht, eindigt de Opdracht in afwijking van het bepaalde in artikel 5 van rechtswege, zonder dat enige opzegging is vereist.

10.3 Het Honorarium is uitsluitend verschuldigd indien de Opdracht binnen de periode genoemd in artikel 10.2 is volbracht, bijvoorbeeld indien de overeenkomst waarvoor Opdrachtnemer bemiddelt tot stand komt. Indien de Opdracht eindigt voordat deze is volbracht, om welke reden dan ook, waaronder als gevolg van het enkel verstrijken van de voornoemde periode, heeft Opdrachtnemer geen aanspraak op het Honorarium, noch op enige andere vorm van vergoeding.

10.4 In afwijking van het bepaalde in artikel 10.3 geldt ingeval de Opdracht betrekking heeft op bemiddeling, dat de Opdrachtgever het Honorarium eveneens verschuldigd is indien de overeenkomst waarbij de Opdrachtnemer heeft bemiddeld tot stand komt drie (3) maanden na afloop van de exclusiviteitsperiode en (cumulatief) de Opdrachtnemer aantoonst dat de totstandkoming het directe gevolg is van de bemiddelingswerkzaamheden die hij heeft verleent onder de Opdracht. Indien de overeenkomst tot stand komt drie (3) maanden na afloop van de exclusiviteitsperiode, heeft Opdrachtnemer in geen enkel geval aanspraak op Honorarium, noch op enig andere vorm van vergoeding.

10.5 Het bepaalde in artikel 10.4 is niet van toepassing indien (i) de Opdracht is geëindigd, (ii) Opdrachtgever een soortgelijke opdracht aan een andere professionele deskundige opdrachtnemer heeft verleend en (iii) binnen drie (3) maanden na het einde van de Opdracht een overeenkomst tot stand is gekomen als gevolg van de bemiddelingsactiviteiten van de hiervoor in sub (ii) genoemde professionele deskundige opdrachtnemer.

11. Volmacht

11.1 De Opdracht houdt niet mede de last of volmacht in om overeenkomsten namens de Opdrachtgever met een of meer derden af te sluiten of om enige rechtshandeling voor rekening van Opdrachtgever te verrichten.

12. Aansprakelijkheid en vrijwaring

12.1 Behoudens opzet of bewuste roekeloosheid, is uitgesloten elke contractuele en buiten-contractuele aansprakelijkheid

van Opdrachtgever voor eventuele schade die Opdrachtnemer lijdt bij of in verband met de uitvoering van de Opdracht.

12.2 Voor zover aansprakelijkheid van Opdrachtgever met inachtneming van het bepaalde in artikel 12.1 in rechte komt vast te staan, is deze beperkt tot het bedrag dat onder de toepasselijke verzekering wordt uitgekeerd, dan wel – indien dit bedrag lager is – tot het Honorarium dat is betaald in de zes (6) maanden voorafgaand aan het schadeveroorzakende incident.

12.3 Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever aansprakelijk voor iedere toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de Opdracht als bedoeld in artikel 6:74 BW. Als een tekortkoming van Opdrachtnemer wordt vastgesteld, is Opdrachtgever verplicht Opdrachtnemer schriftelijk in gebreke te stellen, waarbij aan Opdrachtnemer een redelijke termijn wordt geboden om alsnog deugdelijk na te komen, tenzij nakoming blijvend onmogelijk is of sprake is van een fatale termijn.

12.4 In geval van een toerekenbare tekortkoming is Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever aansprakelijk voor alle schade die daarvan het gevolg is, overeenkomstig het bepaalde in de artikelen 6:74 en 6:98 BW. Opdrachtnemer is gehouden tot vergoeding van de door Opdrachtgever geleden directe schade alsook indirecte schade bestaande uit de waardevermindering van het object en de vertragingsschade als gevolg van een te late oplevering, voor zover die te late oplevering aan de tekortkoming van Opdrachtnemer kan worden verweten. Onder de vertragingsschade zijn begrepen de door derden bij Opdrachtgever gedeclareerde kosten ten gevolge van de vertraging, alsmede huurderiving die optreedt indien als gevolg van de tekortkoming van Opdrachtnemer het object later wordt opgeleverd. Imago schade en rendederving komen uitdrukkelijk niet voor vergoeding in aanmerking.

12.5 Bij opdrachten die betrekking hebben op de totstandkoming van een object is Opdrachtnemer niet aansprakelijk voor schaden die daadwerkelijk aan Opdrachtgever worden vergoed door de voor het object afgesloten CAR-verzekering, tenzij het een uitsluitingsgrond van een verzekering betreft die gebaseerd is op een handelen of nalaten waarvoor Opdrachtnemer verantwoordelijk is.

12.6 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor alle aanspraken van derden uit welke hoofde dan ook in verband met of voortvloeiende uit de uitvoering van de Opdracht door Opdrachtnemer.

12.7 Indien en voor zover de Opdracht, al dan niet gedeeltelijk, wordt uitgevoerd ten behoeve van een Gelieerde Partij, zal de Opdrachtnemer jegens die Gelieerde Partij geen aanspraak doen gelden uit hoofde van ongerechtvaardigde verrijking en doet de Opdrachtnemer, voor zover nodig, hierbij uitdrukkelijk afstand van dat recht. Dit artikel geldt als een onherroepelijk derdenbeding ten gunste van de Gelieerde Partij ten behoeve van wie de Opdracht (gedeeltelijk) wordt uitgevoerd, en wordt hierbij – voor zover mogelijk – reeds namens de betreffende Gelieerde Partij door de Opdrachtgever aanvaard.

13. Verzekering

13.1 Opdrachtnemer draagt zorg voor een marktconforme en toereikende beroepsaansprakelijkheidsverzekering. De dekking van de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van

Opdrachtnemer dient minimaal gelijk te zijn aan het maximale bedrag waarvoor Opdrachtnemer op grond van de Opdracht jegens Opdrachtgever aansprakelijk kan zijn. Bij gebreke van een contractueel overeengekomen bedrag bedraagt de minimale dekking EUR 1.000.000.

13.2 Op verzoek van Opdrachtgever verstrekt Opdrachtnemer een actueel verzekeringscertificaat ter bevestiging van de dekking.

14. Intellectueel eigendom

14.1 Op het moment dat een deel van de Opdracht is uitgevoerd en alle betalingsverplichtingen die op dat deel van de Opdracht betrekking hebben zijn voldaan, worden alle industriële of intellectuele eigendomsrechten op hetgeen door Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van de Opdracht is ontwikkeld, eigendom van Opdrachtgever. De aan Opdrachtnemer toekomende en overdraagbare auteursrechten en andere intellectuele eigendomsrechten, huidige en toekomstige, met betrekking tot het ontwerp dat namens Opdrachtgever is vervaardigd, worden hierbij overgedragen aan Opdrachtgever, tenzij zulks op grond van de wet of andere regelgeving niet is toegestaan. Opdrachtnemer draagt hierbij, voor zover noodzakelijk, bij voorbaat onvoorwaardelijk over aan Opdrachtgever alle rechten van industriële of intellectuele eigendom, evenals de exploitatierechten daarvan, op hetgeen door Opdrachtnemer en/of zijn hulppersonen in het kader van de uitvoering van de Opdracht worden ontwikkeld, ontworpen of vervaardigd. Opdrachtnemer garandeert dat alle door hem ingeschakelde hulppersonen expliciet en bij voorbaat alle specifiek voor de Opdracht ontwikkelde industriële en intellectuele eigendomsrechten hebben overgedragen aan Opdrachtnemer. Het Honorarium omvat reeds een vergoeding voor de ontwikkeling en overdracht van de intellectuele eigendomsrechten.

14.2 Het staat Opdrachtgever vrij om de resultaten van de Opdracht, voor zover rechtens toelaatbaar, naar eigen inzicht te (doen) wijzigen, openbaren, vereenvoudigen en ter beschikking stellen van derden, op welke wijze dan ook.

14.3 Voor zover Opdrachtnemer bij de Opdracht gebruikmaakt van een werk dat is beschermd door een vooraf bestaand intellectueel eigendomsrecht van Opdrachtgever, behoudt Opdrachtgever dit bestaande recht en verkrijgt Opdrachtnemer een niet-exclusief, niet-overdraagbaar en kosteloos gebruiksrecht voor de uitvoering van de Opdracht.

14.4 Indien Opdrachtnemer bij de Opdracht gebruikmaakt van een werk dat is beschermd door een bestaand intellectueel eigendomsrecht van een derde, vrijwaart Opdrachtnemer Opdrachtgever tegen aanspraken van die derde in verband met een (gestelde) inbreuk op diens intellectueel eigendomsrecht, tenzij het gebruik van het betreffende werk door Opdrachtgever is voorgeschreven.

14.5 Het is ieder van partijen toegestaan om de resultaten van de Opdracht voor promotionele en referentiedoeleinden te gebruiken, voor zover dit niet in strijd is met de geheimhoudingsverplichting als bedoeld in artikel 4.

14.6 Voor zover wettelijk toegestaan, doet Opdrachtnemer reeds nu voor alsdan onherroepelijk afstand van de persoonlijkheidsrechten genoemd in artikel 25 van de Auteurswet met betrekking tot de door Opdrachtnemer aan

Opdrachtgever ingevolge artikel 14.1 overgedragen rechten en garandeert Opdrachtnemer eenzelfde verplichting jegens de door haar ingeschakelde hulppersonen te zijn overeengekomen.

15. Verwerking van persoonsgegevens

15.1 Partijen zullen voldoen aan alle toepasselijke wet- en regelgeving op het gebied van verwerking van persoonsgegevens en nemen de op grond daarvan vereiste technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies, onrechtmatige verwerking en onbevoegde toegang.

15.2 In de uitoefening van de Opdracht verwerken partijen ieder voor zich persoonsgegevens als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Opdrachtnemer treedt slechts dan als verwerker voor Opdrachtgever op indien en voor zover partijen dit uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen. In dat geval sluiten partijen vooraf een schriftelijke verwerkersovereenkomst die voldoet aan de vereisten van de AVG.

15.3 Indien een partij in het kader van de Opdracht een derde inschakelt die persoonsgegevens verwerkt waarvoor die partij verwerkingsverantwoordelijke is, waarborgt die partij dat deze derde de verplichtingen uit de AVG naleeft en een passend beschermingsniveau biedt.

15.4 Bij een datalek wordt de andere partij binnen een redelijke termijn na het bekend worden met het datalek geïnformeerd en worden maatregelen genomen conform de wettelijke meldplicht.

16. Overige bepalingen

16.1 Partijen zorgen ervoor dat hun bedrijfsvoering voldoet aan alle toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder wet- en regelgeving over arbeidsrechtelijke omstandigheden, integriteit, privacy, gegevensbescherming, veiligheid, duurzaamheid, kinderarbeid, mensenrechten, anti-corruptie en anti-omkoping. Opdrachtnemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken vast op de wijze bedoeld in artikel 6.16.

16.2 De Opdracht, eventuele andere overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer alsmede alle rechten en verplichtingen die daaruit voortvloeien en worden beheerst door deze Algemene Voorwaarden kunnen niet door Opdrachtnemer worden overgedragen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Deze bepaling heeft goederenrechtelijke werking en sluit de overdraagbaarheid uit in de zin van artikel 3:83 lid 3 BW. Opdrachtnemer geeft bij voorbaat toestemming voor overdracht van de Opdracht door Opdrachtgever aan een derde.

16.3 Eventuele door partijen overeengekomen boetebepalingen beperken het recht van Opdrachtgever op nakoming of nadere schadevergoeding niet.

16.4 De eventuele nietigheid of vernietigbaarheid van (een deel van) de Opdracht en/of deze Algemene Voorwaarden, laat de geldigheid van de overige bepalingen onverlet.

16.5 In geval van overmacht in de zin van artikel 6:75 BW, worden de verplichtingen van partijen opgeschort. Indien de situatie van overmacht langer dan dertig (30) dagen duurt, is de niet tekortschietende partij gerechtigd de

Opdracht te ontbinden, zonder enig recht voor de andere partij tot schadevergoeding.

16.6 Voor zover rechtens toegestaan heeft Opdrachtgever het recht te allen tijde deze Algemene Voorwaarden te wijzigen of aan te vullen. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer hierover tijdig informeren.

16.7 De artikelen 7:407 lid 1 BW, 7:406 BW en 7:411 BW zijn uitgesloten.

17. Toepasselijk recht en geschillen

17.1 Op deze Algemene Voorwaarden en de Opdracht tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer is Nederlands recht van toepassing. Het Weens Koopverdrag is expliciet uitgesloten.

17.2 Alle geschillen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, die voortvloeien of verband houden met deze Algemene Voorwaarden of de Opdracht, worden uitsluitend voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam.